**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕЖИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОТЕЛЬНИЧСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 07.06.2023 | № | 21/1 |
|  | ж/д\_ст.Ежиха |  |
| **Об утверждении требований к порядку разработки**  **и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ежихинского сельского поселения Котельничского района Кировской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**  В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», администрация Ежихинского сельского поселения Котельничского района Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:   1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд администрации Ежихинского сельского поселения Котельничскогорайона Кировской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования) согласно приложению. 2. Разместить утвержденные Требования в единой информационной системе в сфере закупок. 3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 г. | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |

Глава администрации

Ежихинского сельского поселения В.С.Рогачев

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОДГОТОВЛЕНО:

Глава администрации

Ежихинского сельского поселения В.С.Рогачев

Правовая экспертиза проведена: О.В.Клепцова

РАЗОСЛАНО: в дело, Котельничская межрайонная прокуратура, Информационный бюллетень , Отдел юридико-технической обработки МНПА,

|  |
| --- |
|  |
| Приложение  УТВЕРЖДЕНО  постановлением администрации Ежихинского сельского поселения Котельничского района Кировской области  от 07.06.2023 №21/1 |

**ТРЕБОВАНИЯ**

**к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд администрации Ежихинского сельского поселения Котельничского района Кировской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Общие положения
   1. Настоящие требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд администрации Ежихинского сельского поселения Котельничского района Кировской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования) разработаны во исполнение части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».
   2. Настоящие Требования определяют требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов о нормировании в сфере закупок:
      1. Администрации Ежихинского сельского поселения Котельничского района Кировской области (далее - администрация сельского поселения), утверждающих:

правила определения требований к закупаемым главными распорядителями бюджетных средств администрации Ежихинского сельского поселения Котельничского района и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее – правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг));

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей бюджетных средств администрации Ежихинского сельского поселения Котельничского района (включая подведомственные казенные учреждения) (далее – правила определения нормативных затрат).

1.2.2. Главных распорядителей бюджетных средств администрация Ежихинского сельского поселения Котельничского района, указанных в ведомственной структуре расходов бюджета администрации Ежихинского сельского поселения Котельничского района (далее – главные распорядители бюджетных средств), утверждающих:

требования к закупаемым главными распорядителями бюджетных средств и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее – требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг));

нормативные затраты на обеспечение функций главных распорядителей бюджетных средств и подведомственных им казенных учреждений (далее –нормативные затраты).

1. **Правила разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок**
   1. Правовые акты, указанные в подпункте 1.2.1. пункта 1.2. настоящих Требований, разрабатываются администрацией района в форме проектов постановлений администрации района.
   2. Правовые акты, указанные в подпункте 1.2.2. пункта 1.2. настоящих Требований, разрабатываются главными распорядителями бюджетных средств в форме проектов правовых актов главных распорядителей бюджетных средств.
   3. Проекты правовых актов, указанные в пункте 1.2 настоящих Требований, подлежат обязательному предварительному обсуждению в целях общественного контроля (далее – обсуждение в целях общественного контроля).
   4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля администрация района и главные распорядители бюджетных средств размещают проекты правовых актов указанных в пункте 1.2 настоящих Требований в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Котельничского муниципального района Кировской области (далее – сайт Котельничского района).
   5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается администрацией района, главными распорядителями бюджетных средств и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1.2 настоящих Требований на сайте Котельничского района.
   6. Администрация сельского поселения, главные распорядители бюджетных средств рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 2.5. настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.
   7. Администрация сельского поселения, главные распорядители бюджетных средств не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них на сайте Котельничского района.
   8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля администрация сельского поселения, главные распорядители бюджетных средств при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1.2 настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.
   9. Проекты правовых актов, указанных в абзаце первом подпункта 1.2.1 и абзаце первом подпункта 1.2.2 пункта 1.2 настоящих Требований, подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях общественных советах (далее – общественные советы).
   10. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце первом подпункта 1.2.1 и абзаце первом подпункта 1.2.2 пункта 1.2 настоящих Требований, общественный совет принимает одно из следующих решений:

о необходимости доработки проекта правового акта;

о возможности принятия правового акта.

* 1. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается администрацией района, главными распорядителями бюджетных средств на сайте Котельничского района.
  2. В случае принятия решения, указанного в абзаце втором пункта 2.10. настоящих Требований, администрация Ежихинского сельского поселения Котельничского района, главные распорядители бюджетных средств утверждают правовые акты, указанные в абзаце первом подпункта 1.2.1 и абзаце первом подпункта 1.2.2 пункта 1.2 настоящих Требований, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.
  3. В случае принятия решений, указанного в абзаце третьем пункта 2.10. настоящих Требований, администрация Ежихинского сельского поселения Котельничского района, главные распорядители бюджетных средств утверждают правовые акты, указанные в абзаце первом подпункта 1.2.1 и абзаце первом подпункта 1.2.2 пункта 1.2 настоящих Требований.
  4. Главные распорядители бюджетных средств принимают правовые акты, указанные в подпункте 1.2.2 пункта 1.2 настоящих Требований до 1 июля текущего финансового года на следующий финансовый год.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в подпункте 1.2.2 пункта 1.2 настоящих Требований, до представления главными распорядителями бюджетных средств распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым управлением администрации Котельничского района.

* 1. Главные распорядители бюджетных средств в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте 1.2.2 пункта 1.2 настоящих Требований, размещают их в единой информационной системе в сфере закупок.
  2. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1.2 настоящих Требований, осуществляется в случаях изменений действующего законодательства по предмету правового регулирования и (или) по мере необходимости в порядке, установленном для их принятия.

1. **Требования к содержанию правовых актов о нормировании в сфере закупок**
   1. Постановление администрации района, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), разрабатывается на основании утвержденных Правительством Российской Федерации общих правил определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельным ценам товаров, работ, услуг) и должно определять:

порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией Ежихинского сельского поселения Котельничского района перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

порядок отбора закупаемых главными распорядителями бюджетных средств и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), (далее – ведомственный перечень);

примерную форму ведомственного перечня.

* 1. Постановление администрации сельского поселения, утверждающее правила определения нормативных затрат, разрабатывается на основании утвержденных Правительством Российской Федерации общих требований к определению нормативных затрат и должно определять:

порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

обязанность главных распорядителей бюджетных средств определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией района;

требование об определении главными распорядителями бюджетных средств нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

* 1. Правовые акты главных распорядителей бюджетных средств, утверждающие требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) должны содержать следующие сведения:

наименования главного распорядителя бюджетных средств и подведомственных казенных и бюджетных учреждений, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

* 1. Правовые акты главных распорядителей бюджетных средств, утверждающие нормативные затраты должны определять:

порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

3.5. Правовые акты, указанные в подпункте 1.2.2 пункта 1.2 настоящих Требований, могут предусматривать право руководителя (заместителя руководителя) главных распорядителей бюджетных средств утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

3.6. Правовые акты, указанные в подпункте 1.2.2 пункта 1.2 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) для одного или нескольких учреждений, и (или) нормативные затраты для одного или нескольких учреждений.

1. **Требования к обеспечению исполнения правовых актов о нормировании в сфере закупок**
   1. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки.