**В администрацию Макарьевского**

**сельского поселения Котельничского**

**района Кировской области**

612614, Кировская область,

Котельничский район,

с. Макарье, ул. Свободы, д. 17

|  |
| --- |
| ЗАЯВЛЕНИЕ |
| Прошу заключить соглашение об установлении сервитута в отношении земельного участка |
| Кадастровый (условный) номер земельного участка: |  |
| Адрес (местоположение): |  |
| Площадь: |  |
| Учетный номер части земельного участка, применительно к которой устанавливается сервитут: |  |
| Площадь: |  |
| Цель установления сервитута: |
| Срок действия сервитута |  |
| Заявитель (полное наименование юридического лица): |  |
|
| ОГРН: | ИНН: |
| почтовый адрес: | контактный телефон: | адрес электронной почты: |
|  |  |  |
|
| Заявитель (Ф.И.О. физического лица): |  |
| почтовый адрес: | контактный телефон: | адрес электронной почты: |
|  |  |  |
|
| Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя: |
| **Документы, прилагаемые к заявлению:** | Отметка о наличии |
| документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя) |  |
| схема границ сервитута на кадастровом плане территории (в случае заключения соглашения об установлении сервитута на часть земельного участка) |  |
| документ, удостоверяющий личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица |  |
| \*кадастровый паспорт земельного участка либо кадастровая выписка о земельном участке, в отношении которого предполагается установить сервитут |  |
| \*выписка из ЕГРП о правах на земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на земельный участок, в отношении которого предполагается установить сервитут |  |
| \*выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |  |
| \*выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем |  |
| Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мной лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления органами, осуществляющими государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в соответствии с законодательством Российской Федерации государственных услуг), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в целях предоставления муниципальной услуги |
| Подпись | Дата |
|  |  |

\* Документы запрашиваются уполномоченным органом посредством межведомственного информационного взаимодействия.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_