

Приложение №7  
к муниципальной программе  
«Развитие муниципального  
управления» на 2014-2016 г.г.

Программное мероприятие  
«Противодействие коррупции в Котельничском муниципальном районе»  
на 2014 год

Наименование мер	Финансовые затраты 2014г.	Срок исполнения	Исполнители
<b>1.Организационные мероприятия</b>			
1.1.Проинформировать население района о целях, задачах и мероприятиях плана в средствах массовой информации		В течение месяца с даты принятия программы	секретарь комиссии (по согласованию)
1.2.Организовать разработку и принятие нормативно-правовых актов антикоррупционной направленности.		2014 год	Администрация Котельничского района
1.3.Изучать причины коррупции, выявлять механизмы коррупционных сделок, анализировать факторы, способствующие коррупционным проявлениям		Ежеквартально	Шабалина С.А., заместитель главы администрации района по экономике, МО МВД России «Котельничский», СК (по согласованию)
<b>2.Противодействие коррупции в органах местного самоуправления и отдельных сферах управления</b>			
2.1.Проведение и обсуждение мониторинга уровня коррупции и эффективности реализации мер по противодействию коррупции в районе		Ежегодно	Межведомственная комиссия по противодействию коррупции (по согласованию)
2.2.Организация и проведение антикоррупционной правовой экспертизы проектов муниципальных правовых актов. Ревизия действующих нормативных правовых актов		Постоянно	главный специалист по правовым вопросам районной Думы (по согласованию) Ветошкина Т.Д., главный специалист, юристконсульт
2.3.Анализ практики правоприменения муниципальных правовых актов, регулирующих земельные правоотношения, использования муниципального имущества, исполнения разрешительных и контрольных полномочий органов местного		ежегодно	Бушуева Л.А., начальник управления имуществом и земельными ресурсами Козлова Л.Л., главный архитектор администрации района

самоуправления Котельничский муниципальный район			
2.4. Публикация на официальном сайте и в СМИ: -проектов нормативно-правовых актов представительного органа муниципального района, администрации Котельничского района		Постоянно	Никулина Л.В., ведущий специалист по делопроизводству и контролю администрации района Лаптева А.П., главный специалист по связям с общественностью и СМИ (по согласованию)
2.5. Проведение обучения по освоению методики проведения антикоррупционной экспертизы для специалистов органов местного самоуправления		1 полугодие 2014 года	главный специалист по правовым вопросам районной Думы (по согласованию) Ветошкина Т.Д., главный специалист, юрисконсульт
2.6. Подготовка предложений и принятие решений по внедрению антикоррупционных механизмов в сферах деятельности органов местного самоуправления с повышенным риском коррупции		постоянно	Лаптев А.Н., заместитель главы администрации района, управляющий делами администрации района
<b>3. Совершенствование системы муниципальной службы района</b>			
3.1. Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы		Один раз в полугодие	Лаптев А.Н., заместитель главы администрации района, управляющий делами администрации района
3.2. Проведение работы с вновь принятыми муниципальными служащими по вопросам прохождения муниципальной службы, соблюдения требований, предъявляемым к служебному поведению, их правам и обязанностям, ограничениям и запретам, связанным с муниципальной службой, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», этике поведения муниципального служащего, предотвращения конфликта интересов, ответственности за совершение должностных правонарушений		постоянно	Лаптев А.Н., заместитель главы администрации района, управляющий делами администрации района
3.3. Проведение семинаров с		Ежегодно	Лаптев А.Н.,



<p>муниципальными служащими по разъяснению требований Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона «О противодействии коррупции», Закона Кировской области «О противодействии коррупции в Кировской области», по правильному и полному исполнению декларации о доходах муниципальными служащими</p>		<p>при проведении семинаров, обучающих семинаров</p>	<p>заместитель главы администрации района, управляющий делами администрации района, Новоселов В.А., главный специалист по правовым вопросам районной Думы (по согласованию)</p>
<p>3.4.Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов администрации района, аппарата Думы района</p>		<p>Оформить стенд для информации муниципальных служащих, населения района- до 06.06.2014</p>	<p>Глава района (по согласованию), Лаптев А.Н., заместитель главы администрации района, управляющий делами администрации района</p>
<p>3.5.Проверка деятельности муниципальных служащих с целью установления фактов занятия деятельностью, не предусмотренной законодательством о муниципальной службе (в части соблюдения ограничений и запретов)</p>		<p>1 полугодие 2014 года, далее- постоянно</p>	<p>Члены комиссии по противодействию коррупции(по согласованию) Лаптев А.Н., заместитель главы администрации района, управляющий делами администрации района</p>
<p>3.6.Анализ исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими органов местного самоуправления, возникновения ситуаций, в которых возможен конфликтный интерес</p>		<p>1 полугодие 2013 года, далее- постоянно</p>	<p>Лаптев А.Н., заместитель главы администрации района, управляющий делами администрации района</p>
<p>3.7.Осуществление анализа динамики правонарушений коррупционной направленности в органах местного самоуправления района</p>		<p>Раз в полугодие</p>	<p>Шабалина С.А., заместитель главы администрации района по экономике</p>
<p>3.8.Анализ действия механизма стимулирования муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений к исполнению должностных обязанностей на высоком профессиональном уровне, в том числе на должности, исполнение обязанностей по которым подвержено риску коррупционных</p>		<p>Ежегодно</p>	<p>Лаптев А.Н., заместитель главы администрации района, управляющий делами администрации района</p>



проявлений			
4.Совершенствование организации деятельности по размещению муниципальных заказов, распоряжению муниципальным имуществом в иных сферах деятельности, подверженных повышенным коррупционным рискам			
4.1.Совершенствование системы муниципальных закупок с целью устранения условий для возможных проявлений коррупции		Постоянно	Шабалина С.А., заместитель главы администрации района по экономике
4.2.Проведение анализа итогов, эффективности размещения муниципального заказа		1 квартал 2014 года, далее раз в полугодие	Шабалина С.А., заместитель главы администрации района по экономике
4.3.Проведение анализа практики по заключению муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд с целью соблюдения законодательства РФ, а также соблюдения основного критерия исполнения муниципального контракта — минимальной цены поставщика при соблюдении требования качества продукции и сроков поставки товаров или выполнения работ, услуг		Раз в полугодие	Шабалина С.А., заместитель главы администрации района по экономике
4.4.Проведение анализа состоявшихся конкурсов по продаже объектов муниципального имущества с целью выявления нарушений законодательства, практики заключения договоров аренды муниципального имущества и земельных участков		Раз в полугодие	Бушуева Л.А., начальник управления имуществом и земельными ресурсами
4.5.Совершенствование контроля за обоснованностью предоставления муниципальной помощи юридическим лицам		Постоянно	Олиференко Т.М., заместитель главы администрации района, начальник финансового управления
4.6.Проведение плановых проверок: расходование бюджетных средств, выделяемых на реализацию приоритетных программ, проведение мероприятий, связанных с отопительным сезоном и иными сезонными работами; соответствия заключаемых		Согласно плана	Кузнецов Н.Г., контрольно-счетная комиссия (по согласованию), СК, МО МВД России «Котельничский» (по согласованию), Олиференко Т.М., заместитель главы

<p>органами местного самоуправления договоров и контрактов на поставку товаров, проведение работ, оказание услуг федеральному законодательству</p> <p>в) правомерности передачи муниципального имущества в собственность или аренду коммерческим структурам;</p> <p>г) соблюдения законодательства при реализации разрешительных и согласовательных процедур;</p> <p>д) выявление и пресечение фактов взяточничества и коррупции в муниципальных учреждениях, органах местного самоуправления</p>			<p>администрации района, начальник финансового управления</p>
<p>5. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления</p>			
<p>5.1. Анализ исполнения муниципального НПА, регулирующего порядок обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления</p>		<p>2 квартал 2014 года</p>	<p>Лаптев А.Н., заместитель главы администрации района, управляющий делами администрации района</p>
<p>5.2. Размещение на официальном сайте информации о предоставляемых муниципальных услугах</p>		<p>1 квартал 2014 года и постоянное обновление</p>	<p>Шабалина С.А., заместитель главы администрации района по экономике, Лаптев А.Н., заместитель главы администрации района, управляющий делами администрации района</p>
<p>6. Установление обратной связи с гражданами и организациями</p>			
<p>6.1. Организация телефона доверия для приема сообщений о фактах коррупции, определение порядка обработки поступающих сообщений о коррупционных проявлениях</p>		<p>Постоянно</p>	<p>Лаптев А.Н., заместитель главы администрации района, управляющий делами администрации района</p>
<p>6.2. Развитие в органах местного самоуправления района каналов взаимодействия с заявителями с помощью интернет-сайта, электронной почты и средств телефонной связи</p>		<p>Постоянно</p>	<p>Лаптев А.Н., заместитель главы администрации района, управляющий делами администрации района</p>
<p>6.3. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан на наличие сведений о фактах коррупции и проверки наличия</p>		<p>Раз в полугодие</p>	<p>главный специалист по правовым вопросам аппарата районной Думы (по</p>



фактов, указанных в обращениях			согласованию)
6.4. Организация информационного взаимодействия органов местного самоуправления с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции, главами сельских поселений по противодействию коррупции, выявления коррупционных фактов		постоянно	Лаптев А.Н., заместитель главы администрации района, управляющий делами администрации района
6.5. Организация в средствах массовой информации антикоррупционной пропаганды с целью формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции		Постоянно, не реже раза в полугодие	Мамаев А.А., глава Котельничского района (по согласованию), Лаптев А.Н., заместитель главы администрации района, управляющий делами администрации района
6.6. Организация среди студентов и учащихся конкурсов плакатов, рефератов, сочинений по антикоррупционной тематике	5 т.р.	постоянно	Лаптев А.Н., заместитель главы администрации района, управляющий делами администрации района, Подлевских Н.Н., начальник управления образования района
6.7. Пропаганда государственной антикоррупционной политики через средства массовой информации, разъяснение положений законодательства Российской Федерации по борьбе с коррупцией, оформление в здании администрации района стенда (уголок) для размещения информации антикоррупционной направленности.		Постоянно  1 квартал 2014 года	Члены межведомственной комиссии по противодействию коррупции (по согласованию), МО МВД России «Котельничский», ФСБ, СК (по согласованию), Лаптев А.Н., заместитель главы администрации района, управляющий делами администрации района